

AANVRAAGFORMULIER SUBSIDIE VOOR OPLEIDINGEN WERKNEMERS

Stichting Opleidingsfonds Boekhandel en Kantoorvakhandel

Toelichting: de Stichting Opleidingsfonds Boekhandel en Kantoorvakhandel verstrekt aan leden van de KBb en Novaka subsidie ter dekking van kosten van opleidingen van werknemers. Voor subsidie komen de kosten van iedere opleiding aangeboden door Vakopleiding Boekhandel en de kosten van iedere opleiding aangeboden door Novaka Academy in aanmerking. De subsidie bedraagt per opleiding maximaal 30% van het factuurbedrag van de opleiding exclusief BTW met een maximum van €300,- per werknemer, per jaar. Voor opleidingen die van het reguliere aanbod afwijken - zoals het zogenaamde Incompanytraject van Vakopleiding Boekhandel of opleidingen die voor een bepaalde onderneming (zijnde een lid van de KBb of Novaka, een inkooporganisatie, een franchiseonderneming etc.) op maat zijn gemaakt - wordt de omvang van de subsidie door het bestuur van de Stichting Opleidingsfonds Boekhandel en Kantoorvakhandel nader vastgesteld, met inachtneming van eerder genoemde maxima. Het bestuur kan te allen tijde besluiten het aan een lid, inkooporganisatie, franchiseonderneming etc. te verstrekken aantal subsidies of de omvang van het totaal te verstrekken subsidiebedrag, te verbinden aan een maximum.

A. Algemene gegevens over de organisatie

A.1. Aanvragende organisatie

| Gegevens organisatie | |
|----------------------|--|
| Naam organisatie | |
| Lidmaatschap | <input type="checkbox"/> KBb, Boekhandelscode B <input type="checkbox"/> Novaka, lidmaatschapnummer |
| Postadres | |
| Postcode en plaats | |
| Naam contactpersoon | |
| Telefoon | |
| E-mail | |

A.2. Rekeninggegevens

| Rekeninggegevens aanvrager, waarop subsidie gestort kan worden | |
|--|--|
| Rekeningnummer | |
| T.n.v. | |
| Plaats | |

B. Subsidieaanvraag

B.1. Gegevens subsidieaanvraag

| | |
|---------------------------|--|
| Naam Opleiding / Cursus * | |
| Aanvangsdatum | |
| Plaats | |
| Prijs | |
| Naam Cursist 1 | |
| Functie Cursist 1 | |
| Naam Cursist 2 | |
| Functie Cursist 2 | |
| Naam Cursist 3 | |
| Functie Cursist 3 | |

| | |
|-----------------------|--|
| Naam Cursist 4 | |
| Functie Cursist 4 | |
| Naam Cursist 5 | |
| Functie Cursist 5 | |

*** U dient als bijlage een kopie van de factuur voor de opleiding waarvoor het subsidieverzoek wordt ingediend toe te voegen.**

B.2. Heeft uw organisatie al eerder een aanvraag bij de Stichting ingediend?

| | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> ja, namelijk voor: - - - - - - | Werd gehonoreerd onder nummer: - - - - - - |
| <input type="checkbox"/> nee | |

C. Ondertekening en indiening

C.1. Ondertekening

Naar waarheid ingevuld, door een tekeningbevoegd persoon:

| | |
|--------|--|
| Datum | |
| Plaats | |

| | |
|------------------------------|--|
| Naam tekeningbevoegd persoon | |
| Handtekening | |

De administratie van de stichting wordt verzorgd door Novaka. U kunt het formulier indienen ten kantore van Novaka, de gegevens zijn:

Stichting Opleidingsfonds Boekhandel en Kantoorvakhandel

p/a Novaka

De Lairessestraat 109

1071 NX Amsterdam

E-mail: info@novaka.nl

Fax: 020-6752346